

FORMATION SUR LE LOGICIEL QUADRAFACT

Objectif général : A l'issue de la formation les stagiaires seront capables de paramétrer et d'utiliser toutes les fonctions de base du logiciel de facturation.

Contenu de la formation :

Public visé :

Toute personne travaillant au sein d'une entreprise et ayant la charge de la facturation.

Prérequis :

Avoir des notions de facturation.

Les objectifs :

Etre capable de :

- paramétrer un dossier de facturation
- de préparer, saisir, éditer les devis, BL et factures
- transférer les factures en comptabilité

Méthodologie est :

- La pédagogie est active et participative
- Les mises en pratiques sont sous forme d'exercices et chaque participant crée son propre dossier à partir de cas réel

- **Paramétrage Société :** création d'un dossier, les renseignements généraux, les préférences ainsi que les paramètres comptables.
- **Ventilations HT et TVA :** création des ventilations HT et TVA en collaboration avec votre comptable, pour les ventes.
- **Fiche article :** création de la fiche produit, familles articles, unité, prix de vente et d'achat, création de critères de tri articles si besoin.
- **Fiche client :** création d'un dossier client, familles client les modes de règlements, les titres, l'activité, régions, pays, risque.
- **Collaborateurs :** création des représentants
- **Saisie devis, BL et Facture :** saisie des devis, modification des devis, validation du devis en BL ou/et en facture, saisie du BL et validation du BL en facture, saisie d'une facture, modification de la facture, apprentissage des différents boutons de raccourcis, en tête et le pied de facture.
- **Éditions :** les différentes éditions de devis, de BL, et de facture.
- **Modèles :** installations des différents modèles et test de ces modèles à travers les éditions.
- **Listes Clients et articles :** pour trier, rechercher rapidement des informations, documents....
- **Journal de ventes :** création, visualisation et impression du journal de vente en vue du transfert en comptabilité.
- **Transfert de comptabilité :** transfert du journal de ventes en comptabilité directement ou génération du fichier qui sera repris à travers le logiciel de comptabilité.
- **Outils :** apprentissage des différents outils, la sauvegarde notamment.

Evaluation de la formation :

La formation sera évaluée sur le déroulement de l'action par l'intermédiaire d'une fiche d'évaluation de stage rempli par les participants à la fin de celui-ci.

Durée de la formation et modalités d'organisation :

La formation se déroulera sur 1 jour(s) sur la base de 7 heures par jour.

Les dates de formations retenues sont : _____

La formation aura lieu en présentiel avec les outils informatiques de la société et ___ participant(s).